

Załącznik nr 2

do Regulamin przyznawania dofinansowanie za pośrednictwem Izby Przemysłowo-Handlowej w Tarnowie na projekty prowadzone przez koła naukowe prowadzone przy Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie.

UMOWA o dofinansowanie projektu

zawarta w dniu _____ r., pomiędzy:

Izba Przemysłowo-Handlowa w Tarnowie, ul. Słoneczna 32/9, 33-100 Tarnów, NIP: 8731004471, KRS: 0000111616, reprezentowaną przez:

Marek Rzepka – Prezes

zwaną dalej **finansującym**

a

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów, NIP: 8732679395, reprezentowaną przez Rektora dr hab. Małgorzatę Kołpę, prof. PWSZ, zwaną dalej **beneficjentem lub PWSZ w Tarnowie**.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie sposobu wypłaty i rozliczenia dofinansowania projektu prowadzonego przez koło naukowe _____ działające w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie, pod opieką _____, pt. _____.
2. Dofinansowanie zostało przyznane na podstawie decyzji Komisji Konkursowej nr _____, z dnia _____ podjętej na podstawie Regulaminu przyznawania dofinansowanie za pośrednictwem Izby Przemysłowo-Handlowej w Tarnowie na projekty prowadzone przez koła naukowe prowadzone przy Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie z dnia [...].

§ 2

1. Dofinansowanie zostanie wypłacone przez finansującego po zatwierdzeniu kosztorysu przez Komisję Konkursową, na rachunek beneficjenta o numerze _____.
2. Kosztorys, o którym mowa w ust. 1 powinien określać przedmiot wydatku, termin dokonania zakupu towaru lub usługi oraz szacowaną cenę.
3. Kosztorys powinien być podpisany przez przewodniczącego koła naukowego, opiekuna koła naukowego oraz kwestora PWSZ w Tarnowie.
4. Komisja Konkursowa zatwierdzi kosztorys w terminie 14 dni od dnia jego przedłożenia.

§ 3

Beneficjent uprawniony jest do przesunięcia środków na realizację poszczególnych punktów kosztorysu, jednak nie więcej niż o 10% ich wartości. Przesunięcie środków ponad wskazany limit może nastąpić na wniosek beneficjenta po wyrażeniu zgody przez Komisję Konkursową.

§ 4

1. Beneficjent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania finansowego w terminach określonych w Regulaminie, o którym mowa w § 1 ust. 2.
2. Sprawozdanie finansowe powinno zawierać potwierdzenie wydatkowania środków przewidzianych w kosztorysie, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Do sprawozdania finansowego należy załączyć kopie dokumentu potwierdzającego poniesienie wydatku oraz potwierdzenie zapłaty, jeśli nie wynika ono wprost z dokumentu potwierdzającego poniesienie wydatku.
4. Sprawozdanie finansowe zatwierdzane jest przez Komisję Konkursową.
5. W przypadku dokonania wydatków niezgodnie z zatwierdzonym kosztorysem, środki zostaną zwrócone przez beneficjenta w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
6. Beneficjent zwróci przyznane dofinansowanie w przypadku gdy sprawozdanie finansowe nie zostanie złożone w terminie przewidzianym w Regulaminie, o którym mowa w § 1 ust. 2, po uprzednim wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego 7 dniowego terminu. Zwrot dofinansowania nastąpi w terminie 7 dni o dnia doręczenia wezwania.
7. Finansujący nie będzie naliczał odsetek za korzystanie przez beneficjenta ze środków, które podlegają zwrotowi.

§ 5

1. Beneficjent zapłaci na rzecz finansującego prowizję pokrywającą koszty obsługi administracyjnej procedury udzielania dofinansowań w wysokości 5% udzielonego i rozliczonego dofinansowania jednak nie mniejszej niż 2000 zł **netto łącznie za wszystkie udzielone i rozliczone dofinansowania w skali roku.**
2. **Kwota, o której mowa w ust. 1 zostanie powiększona o aktualną stawkę podatku VAT, jeśli obowiązek taki wynikał będzie z przepisów powszechnie obowiązujących.**
3. Prowizja płatna będzie na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego, o którym mowa w § 4 ust. 3.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, zastosowanie znajdą postanowienia Regulaminu, o którym mowa w § 1 ust. 2

§ 7

1. We wszelkich oficjalnych wystąpieniach i dokumentach dotyczących projektów realizowanych na podstawie przyznanego dofinansowania, finansujący będzie wymieniany jako sponsor.
2. Obie strony zobowiązują się do wzajemnej promocji.
3. Każda ze stron udziela drugiej stronie upoważnienia do wykorzystania swoich oznaczeń graficznych w celach promocyjnych.

FINANSUJĄCY

BENEFICJENT

